



ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR - ETP



Unidade Requisitante

Câmara Municipal, 03.239.140/0001-05



Alinhamento com o Planejamento Anual

A necessidade objeto do presente estudo não possui previsão no plano de contratações anual da Organização.



Equipe de Planejamento

PABLO RAMON MOTA ALBUQUERQUE



Problema Resumido

A Câmara Municipal de Sampaio identifica a necessidade de contratação de serviços especializados para o monitoramento periódico do Portal da Transparência e do Portal de Acesso à Informação Pública da Câmara Municipal de Sampaio/TO, abrangendo atividades de alimentação, elaboração de documentos e atualização de conteúdos durante o exercício de 2025. Essa demanda surge em decorrência da necessidade de garantir a transparência e o acesso à informação pública, princípios fundamentais que asseguram uma gestão pública eficiente e responsável.

Em atendimento ao inciso I do art. 18 da Lei 14.133/2021, o presente instrumento caracteriza a primeira etapa do planejamento do processo de contratação e busca atender o interesse público envolvido e buscar a melhor solução para atendimento da necessidade aqui descrita.



DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

A Câmara Municipal de Sampaio identifica a necessidade de contratação de serviços especializados para o monitoramento periódico do Portal da Transparência e do Portal de Acesso à Informação Pública da Câmara Municipal de Sampaio/TO, abrangendo atividades de alimentação, elaboração de documentos e atualização de conteúdos durante o exercício de 2025. Essa demanda surge em decorrência da necessidade de garantir a transparência e o acesso à informação pública, princípios fundamentais que asseguram uma gestão pública eficiente e responsável.

Atualmente, a manutenção adequada desses portais é imprescindível para assegurar que a população tenha acesso a informações atualizadas sobre a gestão municipal, possibilitando um controle social mais efetivo. O monitoramento constante dos referidos portais deve incluir a revisão periódica da qualidade e relevância das informações disponibilizadas, garantindo que sejam atendidas as exigências normativas pertinentes e as expectativas da sociedade.



A ausência de um serviço contínuo e de qualidade pode resultar em deficiências na comunicação entre a administração pública e os cidadãos, prejudicando a transparência das ações governamentais e o direito de acesso à informação. Isso pode acarretar em dúvidas e desconfiças por parte da população, comprometendo a credibilidade da gestão pública e dificultando a participação cidadã nos processos de fiscalização e deliberação.

Portanto, a contratação desses serviços se revela essencial não apenas para cumprir as obrigações legais, mas também para fortalecer a transparência, a accountability e a interação entre a Câmara Municipal e a sociedade, promovendo um ambiente de confiança e legitimidade nas ações governamentais. Ao abordar esta questão com objetivos claros e definidos, a gestão pública reafirma seu compromisso com o interesse público e a promoção do bem-estar social através da informação acessível e transparente.



REQUISITOS DA FUTURA CONTRATAÇÃO

A presente elaboração de requisitos visa garantir a contratação de uma empresa especializada em serviços de monitoramento periódico do Portal da Transparência e do Portal de Acesso à Informação Pública da Câmara Municipal de Sampaio/TO. O objetivo é assegurar que os serviços prestados não apenas atendam à demanda específica, mas também sigam as diretrizes estabelecidas pela Lei 14.133/21, visando a transparência e o acesso à informação pública. Os requisitos elencados a seguir foram definidos para garantir a qualidade e eficiência dos serviços a serem contratados.

Requisitos da Solução Contratada:

1. A empresa contratada deverá ter experiência comprovada na prestação de serviços de monitoramento de Portais de Transparência e Acesso à Informação, com apresentação de no mínimo três atestados de capacidade técnica.
2. O serviço deve incluir a atualização regular de dados e conteúdos nas plataformas, com frequência mínima mensal, garantindo que as informações estejam sempre atualizadas e em conformidade com a legislação vigente.
3. A proposta deverá prever a elaboração de relatórios trimestrais, detalhando as ações realizadas, as atualizações efetuadas e a análise da conformidade das informações publicadas.
4. A solução deve contemplar a alimentação dos Portais de forma a atender aos requisitos legais em termos de prazos e tipos de informações que devem ser disponibilizados ao público.
5. A empresa deve assegurar a capacitação contínua de sua equipe técnica em relação às normativas relacionadas ao controle social e à transparência pública, garantindo assim a qualidade no serviço prestado.



6. Todos os equipamentos e softwares utilizados na prestação dos serviços deverão estar atualizados e ser compatíveis com as tecnologias vigentes nos portais em questão.
7. Deve ser garantido o atendimento imediato a demandas administrativas e de esclarecimento sobre o serviço, com resposta a solicitações em até 48 horas úteis.
8. A proposta apresentada deve incluir garantias de confidencialidade e segurança das informações manuseadas durante a execução do contrato, conforme normativas específicas.
9. A prestadora deve dispor de uma estrutura física e técnica adequada para a execução dos serviços, com disponibilidade de equipe multidisciplinar (de técnicos administrativos e de TI) para atender prontamente às demandas relativas ao monitoramento.
10. A empresa deve se comprometer a realizar auditorias e avaliações periódicas sobre a eficácia do serviço prestado, apresentando resultados e sugestões de melhoria.

Esses requisitos visam garantir que a futura contratação atenda plenamente às necessidades da Prefeitura Municipal de Sampaio, assegurando a correta execução dos serviços de monitoramento e manutenção dos Portais de Transparência e de Acesso à Informação Pública.



SOLUÇÕES DISPONÍVEIS NO MERCADO

Soluções Disponíveis para a Contratação de Empresa Especializada em Serviços de Monitoramento do Portal da Transparência e Portal de Acesso à Informação Pública

1. Serviços de Consultoria e Auditoria em Transparência

- Vantagens:
 - Expertise específica na legislação e melhores práticas de transparência.
 - Relatórios detalhados que auxiliam no entendimento e no cumprimento das obrigações.
 - Possibilidade de auditoria do conteúdo existente, aumentando a qualidade das informações.
- Desvantagens:
 - Custo elevado em comparação com soluções automatizadas.
 - Tempo de implementação pode ser longo, dependendo da complexidade do trabalho.
 - Necessita de colaboração intensa e contínua com a equipe municipal.

2. Software de Monitoramento Automatizado

- Vantagens:
 - Redução de custos operacionais a longo prazo, após a implementação inicial.
 - Capacidade de atualizar automaticamente informações e documentos conforme as alterações legais.
 - Rapidez na identificação de inconsistências ou falhas nas informações disponibilizadas.
- Desvantagens:
 - Curva de aprendizado para funcionários que utilizarão o software.



- Dependência de tecnologia, que pode envolver falhas ou atualizações constantes.
- Flexibilidade limitada em adaptações a necessidades específicas do município.

3. Agência de Comunicação e Marketing Digital Especializada em Transparência

- Vantagens:
 - Experiência em disseminação de informações de maneira eficaz e acessível ao cidadão.
 - Capacidade de criar conteúdos atrativos e educacionais sobre a importância da transparência.
 - Suporte contínuo em campanhas de engajamento para promover o uso dos portais.
- Desvantagens:
 - Foco maior em comunicação, podendo negligenciar aspectos técnicos de conformidade.
 - Custos variáveis, que podem aumentar dependendo da estratégia implementada.
 - Dificuldade em garantir que todos os requisitos legais sejam atendidos, caso não exista suporte jurídico.

4. Parceria com Instituições Acadêmicas

- Vantagens:
 - Acesso a pesquisas atualizadas e estudos sobre transparência e governo aberto.
 - Potencial para envolvimento de estudantes, reduzindo custos com mão-de-obra.
 - Flexibilidade na implementação de projetos conforme cronograma acadêmico.
- Desvantagens:
 - Implementação mais lenta devido à natureza acadêmica e burocrática.
 - Dependência da vontade institucional e disponibilidade dos alunos.
 - Risco de falta de continuidade após a conclusão do projeto acadêmico.

5. Treinamento e Capacitação Interna

- Vantagens:
 - Desenvolvimento da capacidade interna da equipe da Câmara Municipal.
 - Baixo custo comparativo a longo prazo, já que desenvolve competências internas.
 - Maior controle sobre processos e informações geradas.
- Desvantagens:
 - Tempo de treinamento pode atrasar a implementação prática das ações.
 - Limitações de conhecimento técnico especializado que a equipe pode ter.
 - Necessidade de constante atualização de conhecimentos frente às novas legislações.

Análise Comparativa das Soluções:

- Custo: O software de monitoramento e a capacitação interna tendem a ser mais viáveis a longo prazo. Consultoria pode ter custos iniciais mais altos, enquanto a parceria acadêmica pode ter menor custo direto mas maior incerteza.
- Eficiência: O software automatizado oferece a maior eficiência em termos de tempo e redução de erros humanos. A consultoria e a agência de comunicação fornecem relatórios e estratégias, mas podem ser menos ágeis.



- Prazo de Implementação: A agência de comunicação e a capacitação interna podem levar mais tempo para apresentar resultados efetivos, enquanto o software pode ser rapidamente implementado com a configuração correta.
- Adequação ao Interesse Público: Todas as soluções têm potencial de atender ao interesse público, porém a consultoria e a agência de comunicação fazem isso de forma mais direta através da garantia de conformidade e da melhoria do acesso à informação.
- Flexibilidade e Adaptabilidade: O software pode ser limitado em personalização, enquanto a consultoria e as práticas acadêmicas oferecem mais flexibilidade para atender situações específicas do município.

Cada uma dessas alternativas possui aspectos que devem ser cuidadosamente ponderados em relação aos objetivos e ao contexto da Prefeitura Municipal de Sampaio. A escolha da melhor solução deve considerar um equilíbrio entre custo, eficácia, sustentação a longo prazo e adequação às necessidades específicas da administração pública local.



DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO ESCOLHIDA COMO UM TODO

A escolha da contratação de uma empresa especializada em serviços de monitoramento periódico do Portal da Transparência e do Portal de Acesso à Informação Pública da Câmara Municipal de Sampaio/TO reflete uma análise detalhada e cuidadosa das necessidades institucionais e dos benefícios a serem proporcionados. Um dos principais aspectos técnicos que justificam essa decisão é a necessidade de garantir um desempenho adequado das plataformas, o que inclui atualização constante e manutenção dos conteúdos informativos. A experiência e a expertise de empresas especializadas no setor asseguram que os dados serão tratados de maneira eficiente, otimizando a visibilidade das informações disponibilizadas ao público.

A compatibilidade com as diretrizes de transparência governamental é outro fator crucial. As soluções oferecidas por essas empresas são frequentemente adaptáveis, garantindo que se ajustem às normas federais e estaduais vigentes. Além disso, a facilidade de implementação se traduz em um processo ágil, minimizando interrupções na operação dos portais ao longo de 2025. Esse aspecto técnico contribui para uma transição suave e rápida, evitando riscos de desatualização ou falhas nos sistemas.

Em termos de benefícios operacionais, a escolha por uma empresa especializada oferece vantagens significativas, como manutenção contínua e suporte técnico qualificado. Uma equipe dedicada pode lidar prontamente com eventuais problemas e garantir que as informações sejam atualizadas regularmente, cumprindo assim sua função social de informar o cidadão. Ademais, a escalabilidade da solução é um ponto forte, visto que a empresa poderá adaptar seus serviços conforme as demandas da Câmara Municipal aumentem ou mudem, garantindo flexibilidade e continuidade nas operações.

No que tange à vantagem econômica, a contratação proposta apresenta um claro custo-benefício. Ao delegar essas funções a uma empresa experiente, a Câmara Municipal não apenas reduz potenciais



gastos com contratações temporárias ou a necessidade de formação de pessoal interno, mas também maximiza a eficiência dos recursos públicos. O retorno esperado deste investimento é evidenciado pela melhoria no acesso à informação pública, que, por sua vez, fortalece a relação entre a administração pública e a sociedade, promovendo a participação cidadã e a fiscalização das ações governamentais.

Além disso, a presença de informações sempre atualizadas e acessíveis no Portal da Transparência contribui para a construção de uma gestão pública mais responsável e transparente. Este alinhamento com os princípios fundamentais da administração pública gera confiança na população e reduz o índice de questionamentos sobre possíveis irregularidades ou desvio de recursos, fortalecendo a imagem institucional da Câmara Municipal de Sampaio e promovendo um ambiente favorável à cidadania ativa. Com isso, a solução apresentada não apenas atende a uma necessidade imediata, mas também propõe um modelo sustentável de interação e prestação de contas ao cidadão, evidenciando seu valor no contexto da administração pública local.



QUANTITATIVOS E VALORES

ESPECIFICAÇÕES E ESTIMATIVA DA CONTRATAÇÃO

Lote 01					
Item	Descrição	Unidade	Quant.	R\$ Unid.	R\$ Total
1	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM SERVICOS DE MONITORAMENTO PERIODICO DO PORTAL DA TRANSPARENCIA E PORTAL DE ACESSO A INFORMACAO PUBLICA DA CÂMARA MUNICIPAL DE SAMPAIO/TO, INCLUINDO ALIMENTACAO, ELEABORACAO DE DOCUMENTOS E ATUALIZACAO DE CONTEUDOS DURANTE O EXERCÍCIO DE 2025	SER	11,00	R\$ 2.200,00	R\$ 24.200,00
Valor Total				R\$ 24.200,00	



PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO

A contratação não será parcelada.

A contratação de empresa especializada para o monitoramento periódico do Portal da Transparência e do Portal de Acesso à Informação Pública da Câmara Municipal de Sampaio/TO não será parcelada, considerando a natureza contínua e integrada dos serviços a serem prestados. O monitoramento e a atualização de conteúdos exigem uma abordagem coesa e sistemática, onde a fragmentação das atividades poderia comprometer a continuidade e a qualidade do trabalho. A execução dessas ações de forma isolada em diferentes parcelas poderia resultar em lacunas temporais na atualização das informações, prejudicando a transparência e o cumprimento das obrigações legais.

Além disso, a unificação dos serviços em um único contrato facilita o gerenciamento e a supervisão das atividades, permitindo uma resposta mais ágil às demandas e necessidades da Câmara Municipal. O parcelamento poderia gerar dificuldades na coordenação do serviço, levando a possíveis descontinuidades na alimentação e elaboração de documentos essenciais. Com um processo de



contratação não parcelado, assegura-se que a empresa contratada mantenha uma equipe dedicada e estável ao longo do exercício de 2025, garantindo que as atualizações sejam realizadas de forma integrada e permanente.

Por fim, a decisão de não parcelar a contratação favorece o atendimento ao interesse público, uma vez que a transparência e a informação acessível são pilares fundamentais para a confiança da população na gestão pública. Uma solução unificada e contínua possibilita o acompanhamento eficaz das tarefas, evitando atrasos e falta de informações atualizadas nos portais, o que poderia impactar negativamente a percepção do cidadão sobre a eficiência e responsabilidade da administração pública. Portanto, a contratação direta de um único fornecedor para todo o exercício assegurar-se-á uma entrega qualificada e tempestiva dos serviços necessários.



RESULTADOS PRETENDIDOS

A contratação de uma empresa especializada para o monitoramento periódico do Portal da Transparência e do Portal de Acesso à Informação Pública da Câmara Municipal de Sampaio/TO é uma solução que visa maximizar a economicidade. Ao optar por essa contratação, a Prefeitura poderá minimizar custos associados à execução interna dessa atividade, que demandaria tempo e esforço significativo dos servidores públicos. Esse enfoque permite liberar os recursos humanos para outras atividades prioritárias, além de garantir a qualidade e a expertise necessária para manter os portais em conformidade com as normativas vigentes.

Em termos de aproveitamento de recursos, a solução proposta proporcionará a otimização dos recursos disponíveis. A terceirização de tarefas específicas como alimentação e atualização de conteúdos nos portais assegura que a equipe interna se concentre nas funções estratégicas da instituição. Isso também contribui para a eficiência organizacional, ao reduzir sobrecargas de trabalho e aumentar a produtividade dos servidores. Além disso, a empresa contratada trará conhecimentos técnicos especializados e atualizações constantes, assegurando que todas as informações sejam tratadas de maneira adequada e no tempo certo, reduzindo riscos de erros.

Sendo assim, a contratação da empresa não apenas tende a gerar uma economia direta nos gastos operacionais, mas também resulta em um impacto positivo significativo na transparência e na responsabilidade da gestão pública. O investimento em serviços especializados oferece melhor gerenciamento dos recursos financeiros, garantindo que o orçamento destinado a esta área seja utilizado da forma mais eficiente possível. Em resumo, a solução escolhida almeja proporcionar um manejo econômico equilibrado, ao mesmo tempo em que fortalece os pilares de transparência e acesso à informação no município.



PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS



Para a implementação eficaz da solução escolhida, que consiste na contratação de uma empresa especializada para o monitoramento periódico do Portal da Transparência e do Portal de Acesso à Informação Pública da Câmara Municipal de Sampaio/TO, é necessário adotar algumas providências específicas que garantam a eficiência, a transparência e a qualidade dos serviços prestados. As principais providências são:

1. Definição de escopo detalhado: É essencial elaborar um termo de referência que descreva de forma clara e detalhada as atividades necessárias, incluindo a frequência das atualizações de conteúdo, os padrões de documentos a serem elaborados e as métricas de performance a serem aplicadas. Isso permitirá que a equipe técnica avalie melhor as propostas recebidas e selecione a empresa que mais se alinhe às necessidades da Câmara.
2. Adoção de indicadores de desempenho: A criação de indicadores claros para mensurar a eficácia dos serviços prestados pela contratada deve ser uma prioridade. Esses indicadores deverão estar alinhados aos objetivos de transparência e acessibilidade da informação pública, possibilitando uma avaliação contínua do cumprimento das metas estabelecidas no contrato.
3. Planejamento de fiscalização e monitoramento: Deve-se elaborar uma estratégia de acompanhamento e fiscalização do contrato, que inclua um calendário de reuniões entre a Câmara e a empresa contratada, bem como mecanismos de feedback para garantir a implementação corretiva de eventuais falhas identificadas durante a execução dos serviços.
4. Capacitação específica em transparência pública: Considerando a especialidade do serviço a ser contratado, torna-se relevante promover capacitações para os servidores envolvidos na gestão e fiscalização desse contrato. Essas capacitações devem abordar temas como legislação de acesso à informação, uso de tecnologias de informação e comunicação, e boas práticas em transparência pública. Tal preparação permitirá uma análise mais crítica do trabalho da empresa contratada.
5. Estabelecimento de cláusulas de rescisão por não conformidade: No contrato a ser firmado, é fundamental incluir cláusulas que prevejam a rescisão de forma clara em casos de descumprimento de prazos, de qualidade de serviço ou de franco desinteresse pelas demandas da Câmara Municipal, garantindo maior rigor na execução contratual.
6. Consulta a experiências anteriores: Realizar uma pesquisa de benchmarking com outras câmaras municipais que tenham realizado contratações semelhantes pode trazer insights valiosos sobre melhores práticas, desafios enfrentados e soluções adotadas. Essa experiência prévia contribuirá para a elaboração de um planejamento mais robusto e adequado às necessidades da Câmara Municipal de Sampaio.

Dessa forma, as providências acima delineadas têm o propósito de garantir não apenas a contratação eficiente, mas também o alinhamento dos serviços prestados aos princípios de economicidade, eficiência e eficácia, fundamentais na administração pública.



CONTRATAÇÕES CORRELATAS

No contexto da análise da necessidade de contratações correlatas e/ou interdependentes para a solução escolhida, que é a contratação de uma empresa especializada para o monitoramento periódico do Portal da Transparência e do Portal de Acesso à Informação Pública da Câmara Municipal de Sampaio/TO, é possível afirmar que não há outras contratações necessárias antes dessa solução.

A previsão das atividades a serem realizados pela empresa contratada abrange todas as ações requeridas para garantir o funcionamento adequado dos portais, tais como a alimentação de conteúdos, a elaboração de documentos e a atualização de informações. Essas atividades são essenciais e específicas para a execução do serviço contratado, o que elimina a necessidade de uma ou mais contratações adicionais que poderiam influenciar diretamente sua implementação.

Além disso, em termos de infraestrutura, não existem adequações prediais ou de manutenção que dependam da formalização desta contratação. Os portais da Transparência e de Acesso à Informação já estão estabelecidos e operacionais, e portanto, não demandam intervenções estruturais ou técnicas que tornem necessário trazer outros serviços relacionados. Dessa forma, a contratação proposta atende integralmente às necessidades identificadas pela Câmara Municipal de Sampaio, sem que haja a necessidade de quaisquer contratações correlatas ou interdependentes a serem realizadas anteriormente.

Portanto, conclui-se que a solução escolhida é suficiente e completa, e não há demanda adicional que possa impactar direta ou indiretamente seu sucesso ou implementação.



IMPACTOS AMBIENTAIS

A contratação de serviços especializados para o monitoramento periódico do Portal da Transparência e do Portal de Acesso à Informação Pública da Câmara Municipal de Sampaio/TO pode gerar alguns impactos ambientais que, embora não sejam diretos, devem ser considerados. Dentre os possíveis impactos, destaca-se o consumo de energia elétrica envolvido nas atividades de alimentação e atualização dos portais, uma vez que o uso frequente de equipamentos eletrônicos pode contribuir para um aumento na demanda energética.

Além disso, a geração de resíduos eletrônicos, conforme os equipamentos se tornam obsoletos ou durante a manutenção, também é uma preocupação significativa. A não destinação adequada desses resíduos pode causar contaminação ao meio ambiente e desperdício de materiais que poderiam ser reciclados.

Para mitigar esses impactos, recomenda-se a implementação de práticas de eficiência energética. Isso pode incluir a seleção de fornecedores que utilizem servidores com certificação ambiental e que sigam normas de baixo consumo energético. Além disso, a realização de manutenções periódicas nos



equipamentos ajudará a assegurar que funcionem de maneira eficiente, reduzindo o desperdício de energia.

No que diz respeito à gestão de resíduos, é essencial incluir uma estratégia de logística reversa na contratação. Essa abordagem implica estabelecer um protocolo claro para a destinação correta de equipamentos obsoletos, seja por meio de reciclagem ou reutilização. Os prestadores de serviço devem demonstrar suas práticas em relação à disposição de resíduos eletrônicos, garantindo que esses materiais sejam tratados por empresas especializadas em reciclagem.

Adicionalmente, ajustar as operações para utilizar recursos digitais de forma mais eficiente pode ajudar a reduzir o consumo de papel e outros insumos físicos, reforçando um compromisso com a sustentabilidade. A promoção de produtos e serviços que priorizem a digitalização e minimizem a impressão será vital.

Em suma, ao considerar a contratação de serviços de monitoramento dos portais, é crucial adotar medidas que visem a eficiência energética e a disposição responsável de resíduos. Essas ações podem ajudar a minimizar os impactos ambientais associáveis e garantir um processo mais sustentável para a administração pública em Sampaio.



CONCLUSÃO

As análises iniciais demonstraram que a contratação da solução aqui referida é viável e tecnicamente indispensável. Portanto, com base no que foi apresentado, podemos DECLARAR que a contratação em questão é **PLENAMENTE VIÁVEL**.

Sampaio - TO, 03 de Fevereiro de 2025

PABLO RAMON MOTA ALBUQUERQUE
Secretário Administrativo